

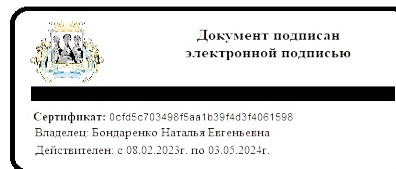
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 24»
Петропавловск-Камчатского городского округа
(МАОУ «Средняя школа № 24»)**

Согласовано

Педагогическим советом
МАОУ «Средняя школа № 24»
(Протокол от 28.11.2023 № 3)

Утверждено

Приказом МАОУ «Средняя школа № 24»
от 28.11.2023 № 74, п.2



**Порядок приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в МАОУ «Средняя школа № 24»**

1. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Средняя школа № 24» разработан в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707, от 30.08.2022 N 784, от 23.01.2023 N 47, от 30.08.2023 N 642)

2. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Средняя школа № 24» (далее соответственно - основные общеобразовательные программы, МАОУ «Средняя школа № 24»), действует до 1 марта 2026 года.

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Камчатского края и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"¹ (далее - Федеральный закон).

4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МАОУ «Средняя школа № 24» на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

5. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом².

Правила приема в МАОУ «Средняя школа № 24» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории³.

6. Закрепление МАОУ «Средняя школа № 24» за конкретными территориями муниципального района, муниципального округа, городского округа осуществляется Постановлением Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

¹ Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

² Часть 2 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

³ Часть 3 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2020, N 12, ст. 1645).

7. МАОУ «Средняя школа № 24» размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый **не позднее 15 марта** текущего года соответственно Постановление Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа **в течение 10 календарных дней** с момента его издания.

8. Правила приема в МАОУ «Средняя школа № 24» на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно⁴.

9. Получение начального общего образования в МАОУ «Средняя школа № 24» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте⁵.

9.1 Во внеочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в [пункте 8](#) статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", и детям, указанным в [статье 28.1](#) Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ [от 30.08.2023 N 642](#))

(Детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей, а также места в летних оздоровительных лагерях.)

10. В первоочередном порядке предоставляются места в МАОУ «Средняя школа № 24» детям, указанным в абзаце втором [части 6](#) статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей⁶.

В первоочередном порядке также предоставляются места в МАОУ «Средняя школа № 24» по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в [части 6](#) статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции"⁷, детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции⁸, и детям, указанным в [части 14](#) статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации"⁹.

11. Прием на обучение в МАОУ «Средняя школа № 24» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом

⁴ [Часть 9](#) статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

⁵ [Часть 1](#) статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

⁶ Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 22, ст. 2331; 2013, N 27, ст. 3477.

⁷ Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 7, ст. 900; 2013, N 27, ст. 3477.

⁸ [Часть 2](#) статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 7, ст. 900; 2015, N 7, ст. 1022).

⁹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7608; 2013, N 27, ст. 3477.

предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение¹⁰.

12. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным образовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 статьи 67 Федерального закона¹¹.

13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии¹².

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

14. Прием в МАОУ «Средняя школа № 24» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

15. В приеме в МАОУ «Средняя школа № 24» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 и 6 статьи 67 и статей Федерального закона. В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования¹³.

16. МАОУ «Средняя школа № 24» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) информацию:

- о количестве мест в первых классах **не позднее 10 календарных дней** с момента издания Постановления Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа о закреплении образовательных учреждений за территориями городского округа;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, **не позднее 5 июля** текущего года.

17. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9.1, 10 и 12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается **1 апреля** текущего года и завершается **30 июня** текущего года.

Директор МАОУ «Средняя школа № 24» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, **в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.**

¹⁰ Часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

¹¹ Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 49, ст. 6970; 2022, № 48, ст. 8332).

¹² Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

¹³ Часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается **6 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее **5 сентября** текущего года.

При завершении приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 9.1, 10 и 12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляется прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее **6 июля** текущего года.

18. Организация индивидуального отбора при приеме в МАОУ «Средняя школа № 24» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации¹⁴.

19. При приеме на обучение МАОУ «Средняя школа № 24» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся¹⁵.

20. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей¹⁶.

21. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона¹⁷.

22. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 25 Порядка, подаются одним из следующих способов (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47):

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством ЕПГУ (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ.

МАОУ «Средняя школа № 24» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МАОУ «Средняя школа № 24» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)

¹⁴ Часть 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

¹⁵ Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

¹⁶ Часть 6 статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2018, N 32, ст. 5110).

¹⁷ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598.

ребенка или поступающим).

23. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона¹⁸, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся¹⁹;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных²⁰.

24. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

25. Для приема родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае

¹⁸ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598.

¹⁹ Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

²⁰ Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2017, N 31, ст. 4772).

использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МАОУ «Средняя школа № 24» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МАОУ «Средняя школа № 24» родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке²¹.

Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке²² переводом на русский язык.

26. Не допускается требование предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 25 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

27. Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

28. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии). (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47)

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается

²¹ Часть 4 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134).

²² Статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 10, ст. 357).

документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47)

29. МАОУ «Средняя школа № 24» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных²³.

30. Директор МАОУ «Средняя школа № 24» издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка.

31. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МАОУ «Средняя школа № 24», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Приложение
к Порядку приема граждан

²³ Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2017, N 31, ст. 4772).

Регистрационный № _____

Директору МАОУ «Средняя школа № 24» Бондаренко Н.Е.

(Ф.И.О родителя (законного представителя))

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

проживающего(ей) по адресу: _____

контактный телефон: _____

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____
Ф.И.О

Дата рождения _____

зарегистрированного по адресу: _____

проживающего по адресу: _____

прибывшего из _____

(наименование образовательной организации)

в 1 класс МАОУ «Средняя школа № 24» по программе _____

(выбрать: «Школа России», «Начальная школа XXI века»)

Сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема: _____

(указать какого)

Потребность ребёнка в обучении по АОП, в создании специальных условий для детей с ОВЗ : _____

Даю согласие на обучение моего ребёнка по АОП для детей с _____

Данные о родителях: мать _____

(ФИО, контактный телефон)

зарегистрирована по адресу: _____

проживающая по адресу: _____

отец: _____

(ФИО, контактный телефон)

Зарегистрирован по адресу: _____

проживающий по адресу _____

На основании п. 6 ст. 14, п. 1 ч.3 ст. 44 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка _____

обучение на _____ языке, изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке.

С Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, другими документами, регламентирующими образовательную деятельность школы, с правами и обязанностями учащихся **ознакомлен(а)**.

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Приложения к заявлению:

1. Копия паспорта родителя (законного представителя) _____
2. Копия свидетельства о рождении ребенка _____
3. Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства _____
4. Копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры _____
5. Справка с места работы (при наличии первоочередного и преимущественного права) _____
6. Копия заключения ПМПК (при наличии) _____
7. Копия справки об установлении инвалидности (при наличии) _____
8. Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости) _____
9. Документы, подтверждающие участие законного представителя ребенка в СВО _____

Регистрационный № _____

Директору МАОУ «Средняя школа № 24» Бондаренко Н.Е.

(Ф.И.О родителя (законного представителя))

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

проживающего(ей) по адресу: _____

контактный телефон: _____

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____
Ф.И.О

Дата рождения _____

зарегистрированного по адресу: _____

проживающего по адресу: _____

прибывшего из _____

в _____ класс МАОУ «Средняя школа № 24». _____
(наименование образовательной организации)

изучение иностранного языка _____
(указать, какой иностранный язык изучал ребенок)

Сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема: _____
(указать какого)

Потребность ребёнка в обучении по АОП, в создании специальных условий для детей с ОВЗ : _____

Даю согласие на обучение моего ребёнка по АОП для детей с _____

Данные о родителях: мать _____
(Ф.И.О, контактный телефон)

зарегистрирована по адресу: _____

проживающая по адресу: _____

отец: _____

(Ф.И.О, контактный телефон)

Зарегистрирован по адресу: _____

проживающий по адресу: _____

На основании п. 6 ст. 14, п. 1 ч.3 ст. 44 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании

в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на _____

языке, изучение родного _____ языка и родной литературы на _____

языке.

С Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, другими документами, регламентирующими образовательную деятельность школы, с правами и обязанностями учащихся **ознакомлен(а)**.

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. _____

« _____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Приложения к заявлению:

1. Копия паспорта родителя (законного представителя) _____
2. Личное дело ребенка _____
3. Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства _____
4. Справка с места работы (при наличии первоочередного и преимущественного права) _____
5. Копия заключения ПМПК (при наличии) _____
6. Копия справки об установлении инвалидности (при наличии) _____
7. Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости) _____
8. Документы, подтверждающие участие законного представителя ребенка в СВО _____

Регистрационный № _____

Директору МАОУ «Средняя школа № 24» Бондаренко Н.Е.

(Ф.И.О родителя (законного представителя))

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

проживающего(ей) по адресу: _____

контактный телефон: _____

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____

Ф.И.О

Дата рождения _____

зарегистрированного по адресу: _____

проживающего по адресу: _____

в _____ класс МАОУ «Средняя школа № 24».

изучение иностранного языка _____

(указать, какой иностранный язык изучал ребенок)

Сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема: _____

(указать какого)

Потребность ребёнка в создании специальных условий для детей с ОВЗ : _____

Даю согласие на обучение моего ребёнка по АООП для детей с _____

Данные о родителях: мать _____

(ФИО, контактный телефон)

зарегистрирована по адресу: _____

проживающая по адресу: _____

отец: _____

(ФИО, контактный телефон)

Зарегистрирован по адресу: _____

проживающий по адресу _____

На основании п. 6 ст. 14, п. 1 ч.3 ст. 44 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка

обучение на _____ языке, изучение родного _____ языка и родной

литературы на _____ языке.

С Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, другими документами, регламентирующими образовательную деятельность школы, с правами и обязанностями учащихся **ознакомлен(а)**.

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Приложения к заявлению:

1. Копия паспорта родителя (законного представителя) или учащегося _____
2. Копия свидетельства о регистрации по месту жительства _____
3. Аттестат об основном общем образовании _____
4. Справка с места работы (при наличии первоочередного и преимущественного права) _____
5. Копия справки об установлении инвалидности (при наличии) _____
6. Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости) _____
7. Документы, подтверждающие участие законного представителя ребенка в СВО _____

Форма Журнала регистрации заявлений в 1 класс

№ п/п	Подача заявлений		Фамилия, имя, отчество ребёнка	Дата рождения	Возраст на начало учебного года (01.09.)	№ Свидетельства о рождении	Фамилия, инициалы родителей (законных представителей)	Подпись ответственного лица	Подпись заявителя	Резолюция	Примечание
	Дата, время	Форма, рег. №									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Правила ведения Журнала регистрации заявлений в 1 класс

1. Журнал регистрации ведёт ответственное лицо.
2. В Журнал заносятся сведения всех заявителей в 1 класс в порядке их обращения разборчивым почерком синими чернилами (пастой).
3. Нумерация записей сквозная в пределах календарного года. Год указывается перед первой записью.
4. Дата подачи заявления как лично, так и через ЕПТУ (Единый портал государственных услуг).
5. Время подачи заявления как лично (очная), так и через ЕПГУ.
6. Форма подачи заявления: лично или через ЕПГУ.
7. Регистрационный № на ЕПГУ.
8. Фамилия, имя и отчество (при наличии) ребенка вносится на основании данных свидетельства о рождении и заявления и располагается в три строки.
9. Дата рождения вносится на основании данных свидетельства о рождении.
10. Возраст рассчитывается на начало учебного года (для контроля соблюдения возрастных норм).
11. Фамилия и инициалы родителей указывается на основании свидетельства о рождении и документа, удостоверяющего законность представителя.
12. Подпись ответственного лица, принимающего документы и выдавшего расписку законному представителю.
13. Подпись заявителя о достоверности внесенных данных.
14. Результат представителя услуги: «В приказ»- зачисление в образовательном учреждении или «отказ» в зачислении в образовательное учреждение
15. Записи вносятся последовательно. Пропуски строк не допускаются.
16. Исправления и изменения вносятся в соответствующие строки